

**(papel membrete)**

**MODELO CARTA SOLICITUD STICKER PERSONAS**

Bogotá D.C. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Señores:  
Dirección de Seguridad Aeroportuaria  
OPAIN S.A.

Respetado señor

De la manera más atenta nos permitimos solicitar la expedición de los permisos temporales de ingreso para la(s) persona(s) que a continuación se relacionan:

	Apellidos y nombres	Documento identidad	Cargo	Área (s) de ingreso (por favor relacione la letra de acuerdo a la tabla)	Tiempo de permanencia
1					
2					
3					
4					

Tabla áreas de ingreso:

<b>A:</b> LLEGADAS NACIONALES y/o INTERNACIONALES	<b>I:</b> AREA INTERNACIONAL
<b>B:</b> SISTEMA BHS (PARTE INTERNA)	<b>N:</b> AREA NACIONAL
<b>C:</b> CARGA	<b>P:</b> AREA PERIMETRAL
<b>D:</b> TERMINAL No.2 PUENTE AEREO (SALAS DE EMBARQUE Y LLEGADAS)	<b>R:</b> PLATAFORMA
<b>G:</b> ANTIGUA ZONA Y NUEVA ZONA DE AVIACION GENERAL	<b>T:</b> CUARTOS TECNICOS
<b>Pública:</b> ÁREA PÚBLICA	

Que realizara (n) la (s) siguiente(s) función (es) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Agradecemos la atención prestada.

\_\_\_\_\_  
Firma original Representante Legal y/o autorizado

Nombre: \_\_\_\_\_

Identificación N. \_\_\_\_\_