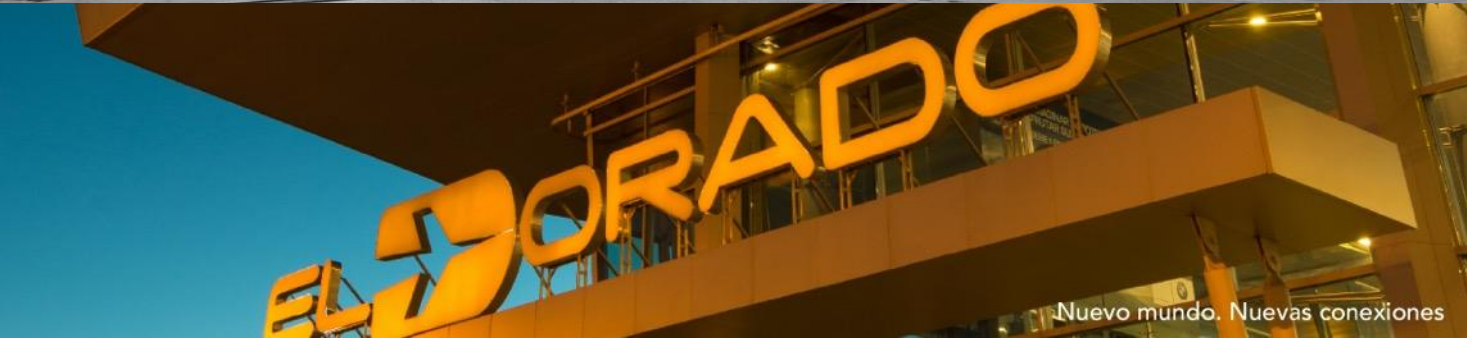


Nuevo mundo.
Nuevas conexiones.



Marzo, 2024



ENTREGABLES

PRESENTACIÓN PROYECTOS
COMERCIALES

ÍNDICE

1



GENERALES

- *Lineamientos de Presentación*
- *Tiempos de Revisión*
- *¿Cómo radico un proyecto?*

2



FASE ANTEPROYECTO

- *Entregables Anteproyecto*
- *Matriz de Revisión del Proyecto*

3



FASE PROYECTO

- *Radicación de un Proyecto*
- *Entregables de cada Especialidad*

Generales

Generalidades para radicar un proyecto

LINEAMIENTOS GENERALES



- ⇒ Todos los documentos deben radicarse en **PDF y en formato editable** (AutoCAD, Excel, Word, etc.)
- ⇒ Los archivos DWG deben estar **georreferenciados** al sistema de coordenadas de la información de la Concesión.
- ⇒ Deben ser entregados en AutoCAD versión profesional, NO educativa, o en formato **.rvt (REVIT)**.
- ⇒ Todos los planos y memorias deben venir con el **nombre, número de matrícula y firma del diseñador responsable**.
- ⇒ **Todos los planos deben contar con el rótulo de OPAIN**, entregado en la ficha técnica.
- ⇒ **Todas las memorias deben estar en el formato de OPAIN** (anexo 3 del manual).
- ⇒ Todos los planos deberán codificarse de acuerdo con el Anexo 1 del Manual de Presentación de Proyectos.
- ⇒ En las siguientes radicaciones **los nombres de los entregables deben mantenerse iguales**, ya que, los archivos se cargan en una plataforma que reconoce la nomenclatura y lo carga con la versión que le corresponda. Internamente en el rótulo del plano debe aclararse la versión.

SEMANA RADICACIÓN	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
SEMANA REVISIÓN	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
SEMANA RESPUESTA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES

Plazo máximo de entrega del **proyecto completo(*)** para revisión: **VIERNES HASTA EL MEDIODÍA**

Se envía matriz de revisión de proyecto al tenedor de espacio

TIEMPOS DE REVISIÓN

* En caso de que el proyecto no se encuentre completo, se notificará para que se complemente. Una vez recibido nuevamente, entrará en el flujo de revisión de la siguiente semana.

¿CÓMO RADICO EL PROYECTO?

Si usted cuenta con una licencia de ACC, por favor revisar el anexo 2 del manual de presentación de proyectos donde encontrará el paso a paso del uso de esta plataforma, en caso de no contar con esta licencia deberá cargarlo a través de la página web de OPAIN de la siguiente manera:

A screenshot of the 'Radicación de Documentos' form. It includes fields for 'Nombre o Razón Social', 'Tipo de Identificación' (with a dropdown menu), 'Número de Identificación', 'País' (with a dropdown menu), 'Dirección', 'Teléfono', and 'Email'. There is also an 'Asunto' field with a 'Comentarios' sub-field. At the bottom, there are sections for 'Oficio en formato PDF firmado' and 'Archivo Anexo', each with a 'Seleccionar un Archivo' button. A 'Enviar' button is at the bottom left.

1. Ingresa a la siguiente página

<https://www.opain.co/page/radicaciondocumentacion>

2. Diligencia el formato

Registra la información solicitada, en el recuadro de archivo anexo puedes cargar el radicado en formato .ZIP

DocService - Radicado cambió de estado. Se encuentra Por Completar por Radicador DocManager.



3. Le llegará un correo con el número de radicación

Al email que registró anteriormente en el paso 2

RADICADO PROYECTO PALOMETAS LOCAL GDA20910

LM Lilibeth Martinez Miranda
Para: Proyectos Comercial
CC: Angelica Maria Rincon Gomez; Sergio Combariza Mendez

Buen día equipo,
¡Espero se encuentren muy bien!
Comparto el radicado RS-2024-000385 para su validación y tramite, el cual llego el día 19 de enero de 2024.
Los anexos se encuentran a su disposición en la plataforma DOCMANAGER.

4. Para finalizar envíe un correo con este número de radicado a:

proyectoscomercial@eldorado.aero
*El asunto del correo debe ser **RADICADO PROYECTO + NOMBRE MARCA**

Fase Anteproyecto

Lineamientos para entregar Anteproyecto



¿QUÉ DEBO RADICAR PARA LA VALIDACIÓN DEL ANTEPROYECTO?

Deberás radicar en esta fase la siguiente información:

- ➔ Plano de Localización general
- ➔ Planta de Propuesta Arquitectónica
- ➔ Cortes Arquitectónicos
- ➔ Fachadas Arquitectónica (Vitrinismo)
- ➔ Memoria Descriptiva General
- ➔ Memoria Técnica del Diseño Arquitectónico, acorde con la NSR-10 (tít. J y K) preliminar
- ➔ Renders – Vitrinismo
- ➔ Cronograma / Fecha proyectada de apertura



Es de carácter obligatorio contar con la validación previa del ANTEPROYECTO, para proceder con el desarrollo y entrega del proyecto arquitectónico y de las especialidades técnicas que le apliquen.

***No se recibirá la radicación de proyecto completo, sin contar con el visto bueno del anteproyecto.**

MRP

MATRIZ DE REVISIÓN DEL PROYECTO

Una vez el anteproyecto se encuentre con visto bueno, OPAIN remitirá matriz de revisión de proyectos, marcando con un NO la documentación que les aplique radicar en cada especialidad de acuerdo con el alcance del proyecto. Esta radicación de proyecto deberá venir con la documentación solicitada completa y en carpetas separadas por cada especialidad, en el mismo orden solicitado en la matriz.

Las casillas marcadas con N/A, es la documentación que no les aplica.

**En la primera revisión cada especialidad técnica será revisada internamente por un profesional experto en el tema, por lo que, según el proyecto radicado, en caso de que sea necesaria alguna información adicional, se actualizará la matriz en las casillas que se haya marcado inicialmente como "N/A".*



		GERENCIA COMERCIAL	
		MATRIZ DE REVISIÓN DE PROYECTO	
 Concesionario Aeropuerto Internacional Eldorado	Tipo de Espacio:		Localización: Terminal 1
	Nivel:		Fecha de Radicación:
	Nomenclatura del Espacio:		Fecha de Respuesta:
	Tenedor de Espacio:		Número de Informe: 1
	Funcionario OPAIN:		
	Descripción Proyecto		
	Estado proyecto:	APTO PARA RADICAR PROYECTO COMPLETO	
		ÍTEM / OBSERVACIONES	ESTADO
0. ANTEPROYECTO	Entregables	Planta de Localización general	SI
		Planta de Propuesta Arquitectónica	SI
		Cortes Arquitectónicos	SI
		Fachadas Arquitectónicas - Vitrinismo	SI
		Memoria descriptiva general	SI
		Memoria técnica del diseño arquitectónico (de acuerdo con la NSR-10, títulos J y K) preliminar	SI
		Renders - Vitrinismo	SI
		Cronograma / Fecha proyectada de apertura	SI
OBSERVACIONES			SI
1. INFORMACIÓN GENERAL	Entregables	Planta de Localización general	NO
		Carta de presentación del proyecto firmada por representante legal	NO
		Memoria descriptiva general	NO
		Listado de entregables	NO
		Cronograma de duración de obra	NO
		Logo de la marca en alta definición	NO
		Cerramiento provisional de obra acotado.	NO
		Arte con expectativa para instalar sobre el cerramiento provisional	NO
Renders	NO		
OBSERVACIONES			PENDIENTE
2. Es	Entregables	Planta de Seguridad Humana	NO
		Planta de propuesta Arquitectónica	NO
		Planta de Cielorrasos	NO
		Cortes Arquitectónicos	NO
OBSERVACIONES			NO

Fase Proyecto

Lineamientos para entregar un proyecto

3

RADICACIÓN DE UN PROYECTO

Se da como efectuada la radicación de un proyecto, cuando es entregada toda la información solicitada previamente por OPAIN en la MRP.

Deberá organizar el radicado en carpetas por cada especialidad que le aplique, de la siguiente manera:

1. INFORMACIÓN GENERAL
2. ARQUITECTURA
3. ESTRUCTURAL
4. ELÉCTRICO
5. HIDROSANITARIO
6. RED CONTRA INCENDIO
7. AIRE ACONDICIONADO
8. EXTRACCIÓN E INYECCIÓN DE AIRE
9. TELECOMUNICACIONES
10. SISTEMAS AEROPORTUARIOS - DETECCIÓN
11. CIVIL Y PAVIMENTOS
12. BOMBEROS
13. AMBIENTAL
14. SST



**¿Qué debo
radicar?**

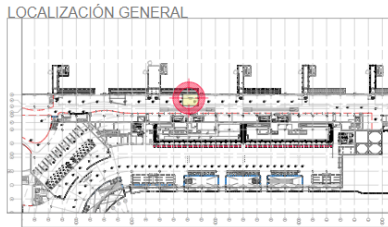
**ENTREGABLES DE
CADA ESPECIALIDAD**

ENTREGABLES

1. INFORMACIÓN GENERAL



Planta Localización General

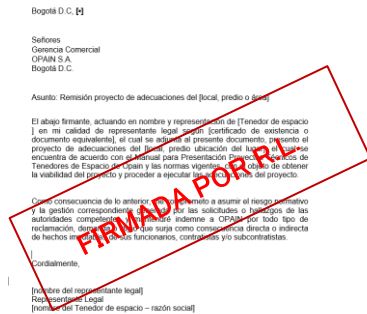


Con georreferenciación, unidades métricas y ejes de la edificación.

* Cuando sea cambio menor deben ir en coordenadas en origen único nacional.



Carta Presentación del Proyecto

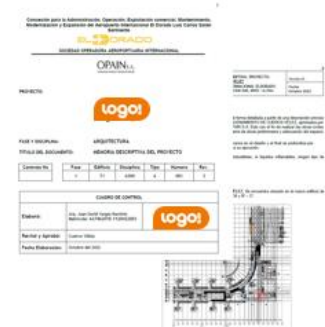


El Tenedor asume la responsabilidad de cumplir con lo solicitado en el Manual y las Normativas.

Se debe diligenciar y firmar el formato modelo enviado, Anexo N°3 del manual.



Memoria Descriptiva



Determinar el alcance general y uso del proyecto, tipo del producto a comercializar, una breve descripción del alcance de cada especialidad.

Descripción detallada de cada actividad que se va a realizar en el proceso de adecuación del proyecto.



Listado de Entregables

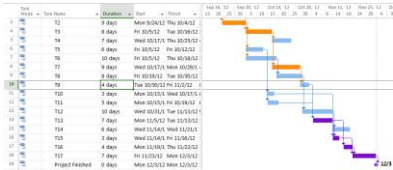
El formato de este listado se encuentra en el Anexo N°3 del manual, en el cual se debe relacionar cada uno de los planos entregados, con su respectiva codificación, según el Anexo N°1 del manual (Estándar de codificación de planos).

ENTREGABLES

1. INFORMACIÓN GENERAL



Cronograma duración de obra



Que detalle la duración de días de adecuación, teniendo en cuenta los horarios permitidos para adecuar.



Logo de la marca en alta definición



En alta definición y en formato editable. Se requiere para plan de comunicación de Mercadeo.



Cerramiento provisional acotado y arte con expectativa



Planos con cerramiento de obra acotado (planta y alzado) indicando el material el cual deberá ser drywall para interiores y super board para intemperie. Diseño de arte con la expectativa que se implementará en el cerramiento provisional, el cual deberá ser validado por Opain, previo a su instalación



Renders



Representación en 3D del proyecto, fotografías de referencia de proyectos similares y fotomontajes. Estos deben incluir dimensiones finales en unidades métricas para descartar afectaciones Operativas.

ENTREGABLES

2. ARQUITECTURA

A continuación, se enlista la documentación a entregar para la especialidad de Arquitectura, para ampliar el alcance de cada entregable puede remitirse al capítulo de este apartado en el manual de presentación de proyectos o al Anexo N° 14 – Requerimientos Entregables Proyectos Comerciales:

- ➔ **Planta de Seguridad Humana**
- ➔ **Planta de Propuesta Arquitectónica**
- ➔ **Planta de Cielorrasos**
- ➔ **Cortes Arquitectónicos**
- ➔ **Fachadas Arquitectónicas**
- ➔ **Detalles Constructivos**
- ➔ **Plano de Distribución Actual Vs. Propuesta**
- ➔ **Plano de Coordinación de Proyecto**
- ➔ **Memoria Técnica del Diseño Arquitectónico**
- ➔ **Documentos del Arquitecto Diseñador**
- ➔ **Carta de Responsabilidad del Arquitecto**



**Todos los planos deben venir con nombre, número de matrícula profesional y firma del Arquitecto diseñador*

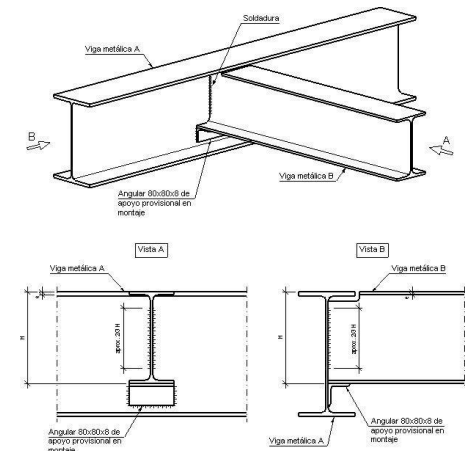
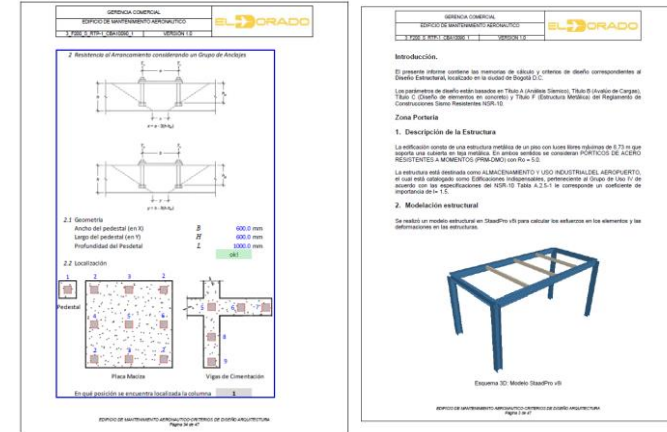
ENTREGABLES

3. ESTRUCTURA – ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES

A continuación, se enlista la documentación a entregar para la especialidad de Estructura y Elementos No Estructurales, para ampliar el alcance de cada entregable puede remitirse al capítulo de este apartado en el manual de presentación de proyectos o al Anexo N° 14 – Requerimientos Entregables Proyectos Comerciales:

- ➔ Planos Estructurales
- ➔ Diseño de Plataformas o Sobrepisos
- ➔ Diseño de Cimentación (si aplica)
- ➔ Secciones
- ➔ Despieces
- ➔ Detalles Constructivos
- ➔ Memoria de Cálculo y Diseño con cumplimiento de la NSR-10
- ➔ Documentos del Ingeniero Diseñador
- ➔ Carta de Responsabilidad del Ingeniero Diseñador
- ➔ Procedimiento para perforaciones de placa (si aplica): Seguir los lineamientos del anexo N°7 del manual.

El tenedor deberá radicar diseño de elementos No Estructurales, para elementos especiales como cortinas enrollables, muros, dinteles, televisores descolgados, etc. Así como, para mobiliario que supere 2.50m de altura.



***Todos los planos deben venir con nombre, número de matrícula profesional y firma del Ingeniero diseñador**

ENTREGABLES

4. ELÉCTRICO E ILUMINACIÓN

A continuación, se enlista la documentación a entregar para la especialidad de Eléctrico e Iluminación, para ampliar el alcance de cada entregable puede remitirse al capítulo de este apartado en el manual de presentación de proyectos o al Anexo N° 14 – Requerimientos Entregables Proyectos Comerciales:

- Factibilidad de cuenta nueva emitida por Enel Codensa (si aplica)
- Diseños radicados ante Enel Codensa (si aplica)
- Planos de Diseño de la acometida desde el punto de conexión asignado en la viabilidad (si aplica)
- Planos de Diseño Detallado (no simplificado) y Distribución de Fuerza y Tomacorrientes
- Planos de Diseño de Iluminación e Iluminación de Emergencia
- Plano de diseño Actual vs. Propuesta
- Memorias de cálculo y diseño
- Especificación de luminarias, cableado, UPS y tablero a instalar
- Cuadro de cargas y diagrama unifilar
- Documentos del ingeniero diseñador y constructor



***Todos los planos deben venir con nombre, número de matrícula profesional y firma del Ingeniero diseñador**

ENTREGABLES

4A. ELÉCTRICO PROVISIONAL

A continuación, se enlista la documentación a entregar para la especialidad de Eléctrico Provisional (aplica únicamente para espacios que tienen la viabilidad de provisional para operar el espacio), para ampliar el alcance de cada entregable puede remitirse al capítulo de este apartado en el manual de presentación de proyectos o al Anexo N° 14 – Requerimientos Entregables Proyectos Comerciales:

- Planos de Diseño de la acometida desde el punto de conexión asignado en la viabilidad (si aplica)
- Memorias de cálculo y diseño
- Especificación de cableado y tablero a instalar
- Cuadro de cargas y diagrama unifilar
- Documentos del ingeniero diseñador y constructor



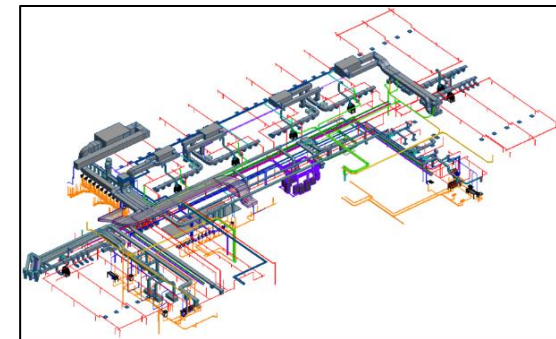
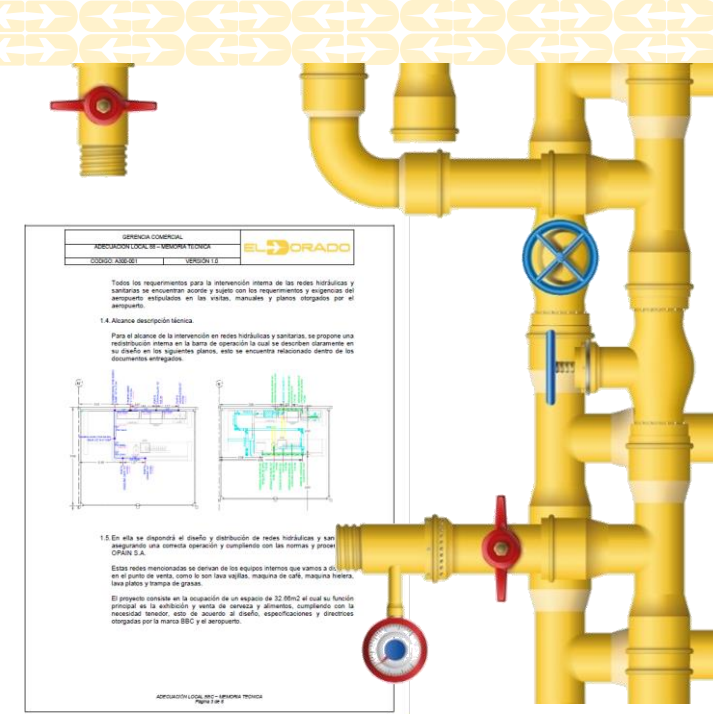
***Todos los planos deben venir con nombre, número de matrícula profesional y firma del Ingeniero diseñador**

ENTREGABLES

5. HIDROSANITARIO

A continuación, se enlista la documentación a entregar para la especialidad de Hidrosanitario, para ampliar el alcance de cada entregable puede remitirse al capítulo de este apartado en el manual de presentación de proyectos o al Anexo N° 14 – Requerimientos Entregables Proyectos Comerciales:

- Planta de distribución de suministro (si aplica)
- Planta de distribución de Aguas Residuales (si aplica)
- Planta de distribución de Aguas Grasas (si aplica)
- Planta de distribución de Aguas Condensadas (si aplica)
- Planta de diseño pluvial (si aplica)
- Detalles
- Planos de suministro y de desagües, de Distribución Actual vs. Propuesta (si aplica)
- Especificaciones generales, fichas técnicas y de construcción
- Memorias de Cálculo
- Fichas Técnicas de aparatos a instalar
- Documentos del Ingeniero Diseñador
- Carta de Responsabilidad del Ingeniero Diseñador



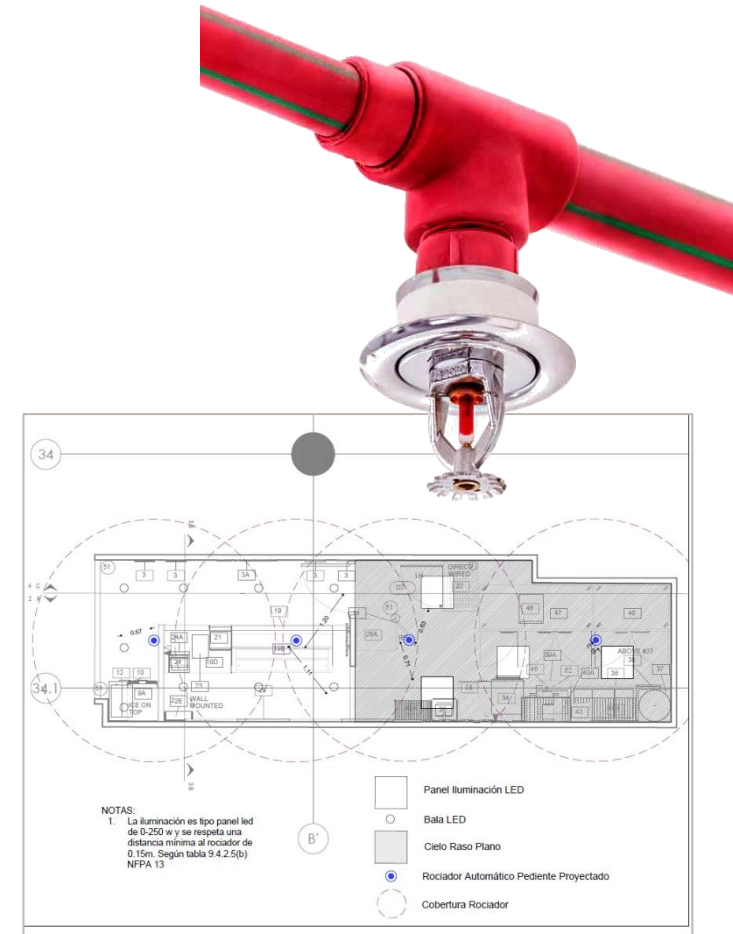
***Todos los planos deben venir con nombre, número de matrícula profesional y firma del Ingeniero diseñador**

ENTREGABLES

6. RCI – EXTINCIÓN DE INCENDIOS

A continuación, se enlista la documentación a entregar para la especialidad de RCI, para ampliar el alcance de cada entregable puede remitirse al capítulo de este apartado en el manual de presentación de proyectos o al Anexo N° 14 – Requerimientos Entregables Proyectos Comerciales:

- Planos de distribución de rociadores
- Corte
- Diseños Isométricos
- Detalles
- Plano de Distribución Actual vs. Propuesta (si aplica)
- Especificaciones generales, fichas técnicas y de construcción
- Memorias de Cálculo
- Documentos del Ingeniero Diseñador
- Carta de Responsabilidad del Ingeniero Diseñador



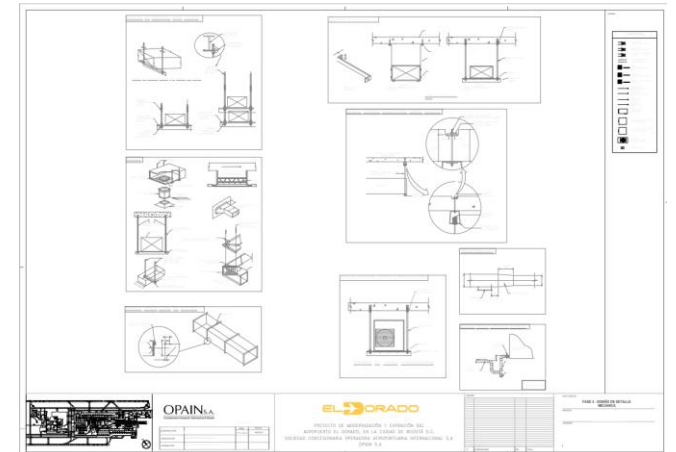
***Todos los planos deben venir con nombre, número de matrícula profesional y firma del Ingeniero diseñador**

ENTREGABLES

7. AIRE ACONDICIONADO

A continuación, se enlista la documentación a entregar para la especialidad de Aire Acondicionado, para ampliar el alcance de cada entregable puede remitirse al capítulo de este apartado en el manual de presentación de proyectos o al Anexo N° 14 – Requerimientos Entregables Proyectos Comerciales:

- Planos de distribución
- Corte
- Diseños Isométricos
- Detalles Constructivos
- Memorias de Cálculo
- Cargas Eléctricas y diagramas unifilares de los equipos
- Fichas Técnicas de los equipos a implementar
- Documentos del Ingeniero Diseñador
- Carta de Responsabilidad del Ingeniero Diseñador



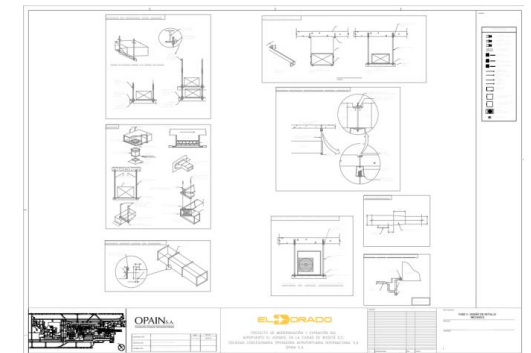
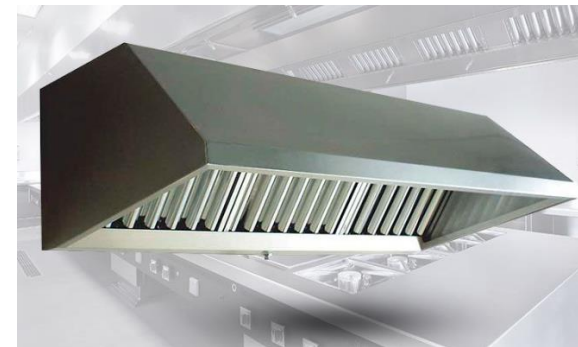
***Todos los planos deben venir con nombre, número de matrícula profesional y firma del Ingeniero diseñador**

ENTREGABLES

8. EXTRACCIÓN E INYECCIÓN DE AIRE

A continuación, se enlista la documentación a entregar para la especialidad de Extracción e Inyección de Aire, para ampliar el alcance de cada entregable puede remitirse al capítulo de este apartado en el manual de presentación de proyectos o al Anexo N° 14 – Requerimientos Entregables Proyectos Comerciales:

- Planos de distribución, cumpliendo distancias de seguridad según NTC2050
- Corte
- Diseños Isométricos
- Detalles Constructivos
- Memorias de Cálculo
- Cargas Eléctricas y diagramas unifilares de los equipos
- Fichas Técnicas de los equipos a implementar
- Documentos del Ingeniero Diseñador
- Carta de Responsabilidad del Ingeniero Diseñador



****Todos los planos deben venir con nombre, número de matrícula profesional y firma del Ingeniero diseñador***

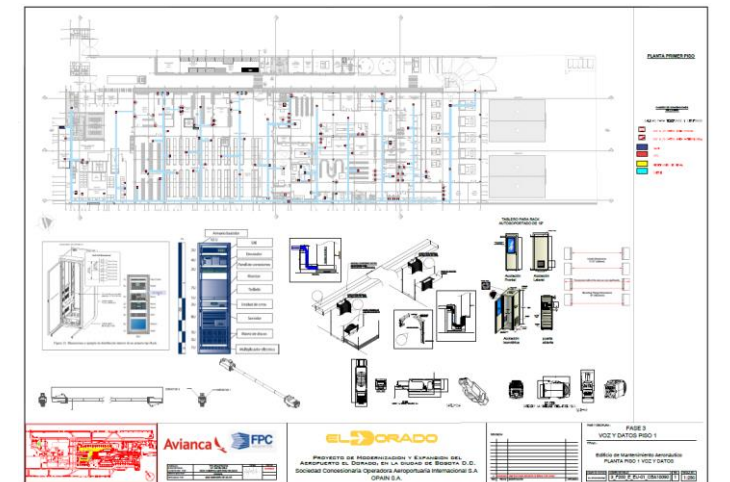
ENTREGABLES

9. TELECOMUNICACIONES

A continuación, se enlista la documentación a entregar para la especialidad de Telecomunicaciones, para ampliar el alcance de cada entregable puede remitirse al capítulo de este apartado en el manual de presentación de proyectos o al Anexo N° 14 – Requerimientos Entregables Proyectos Comerciales:

➤ Planos proyecto recorrido Origen-Destino

➤ Certificación fabricantes: Legrand Ortronics o Panduit



***Todos los planos deben venir con nombre, número de matrícula profesional y firma del Ingeniero diseñador**

ENTREGABLES

10. SISTEMAS AEROPORTUARIOS – DETECCIÓN DE INCENDIOS

A continuación, se enlista la documentación a entregar para la especialidad de Sistemas Aeroportuarios, para ampliar el alcance de cada entregable puede remitirse al capítulo de este apartado en el manual de presentación de proyectos o al Anexo N° 14 – Requerimientos Entregables Proyectos Comerciales:

- Planta de distribución de sensores
- Plano de distribución actual vs. Propuesta
- Memorias de Cálculo y Diseño
- Detalles, fichas técnicas y especificación de los sensores
- Documentos del diseñador (por contratista autorizado por OPAIN)
- Carta de responsabilidad del ingeniero diseñador

Aunque no aplique la instalación de nuevos sensores, deberán radicar plano con ubicación actual de sensores.

**Todos los planos deben venir con nombre, número de matrícula profesional y firma del Ingeniero diseñador*



MARCAS Y CONTRATISTAS AUTORIZADOS POR OPAIN

T1:



Contacto Contratista Autorizado: Diana Arango 313-2613754

TERMINAL DE CARGA:



Contacto Contratista Autorizado: Joham Aristizábal +571 6571559
soporte5@generalsecurityltda.com

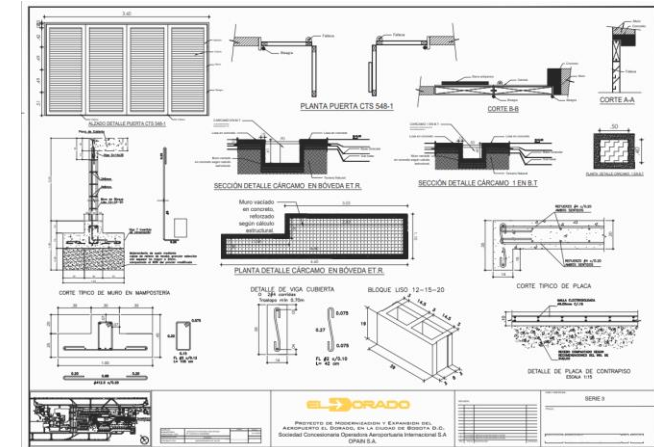
T2 (PUENTE AÉREO): NO APLICA

ENTREGABLES

11. CIVIL Y PAVIMENTOS

A continuación, se enlista la documentación a entregar para la especialidad de Civil y Pavimentos, para ampliar el alcance de cada entregable puede remitirse al capítulo de este apartado en el manual de presentación de proyectos o al Anexo N° 14 – Requerimientos Entregables Proyectos Comerciales:

- Estudio geotécnico
- Planta de Localización de la zona de estudio
- Plano con las curvas de nivel de la plataforma
- Detalle de la sección transversal típica
- Plano con la ubicación general del proyecto
- Especificaciones de los materiales en cumplimiento de la norma FAA AC150/5370-10 o INVIAS
- Informe de bases y criterios de diseño
- Hipótesis del diseño del pavimento
- Informe de cálculo de volúmenes
- Informe de exploración geotécnica, de acuerdo con la FAA AC150-5320-6 o INVIAS
- Informe del diseño de pavimento que se obtiene al implementar el programa FAARFIELD o INVIAS
- Documentos del especialista diseñador
- Carta de responsabilidad del ingeniero diseñador



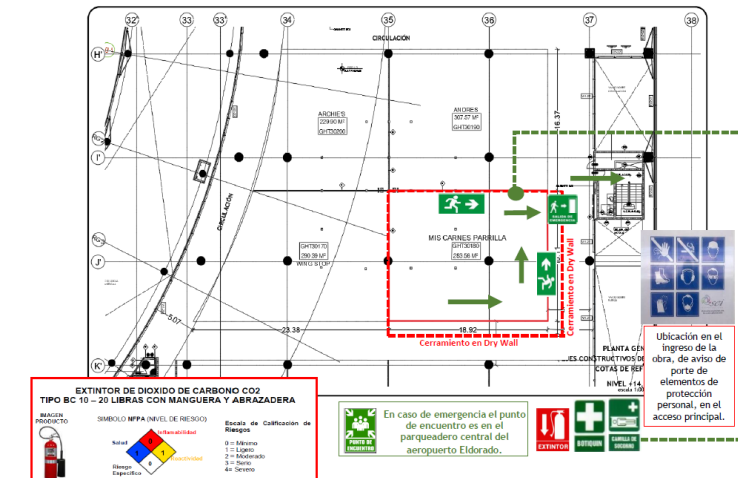
***Todos los planos deben venir con nombre, número de matrícula profesional y firma del Ingeniero diseñador**

ENTREGABLES

12. BOMBEROS

A continuación, se enlista la documentación a entregar para la especialidad de Bomberos, para ampliar el alcance de cada entregable puede remitirse al capítulo de este apartado en el manual de presentación de proyectos o al Anexo N° 14 – Requerimientos Entregables Proyectos Comerciales:

- Plano de evacuación del área
- Plano y memoria descriptiva de vulnerabilidad al tipo de actividades que se realizarán en la obra (en adecuaciones)
- Plano y memoria descriptiva de vulnerabilidad al tipo de operación que se realizará en el área una vez este aperturado (en operación)
- Matriz de riesgos de operación asociado al tipo de operación a realizar (en operación)
- Fichas técnicas de equipos en zonas de preparación y cocción
- Ficha técnica de extintores de agentes listados acorde al estándar SST de OPAIN
- Plan de emergencia para la ejecución de la obra (en adecuaciones)
- Plan de emergencia para la operación del espacio

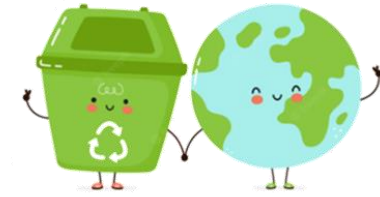


ENTREGABLES

13. AMBIENTAL

A continuación, se enlista la documentación a entregar para la especialidad de Ambiental, para ampliar el alcance de cada entregable puede remitirse al capítulo de este apartado en el manual de presentación de proyectos o al Anexo N° 14 – Requerimientos Entregables Proyectos Comerciales:

- ➔ Plano de ubicación de residuos en el local en adecuación (escombros incluidos) y en operación del local
- ➔ Planos de ubicación de residuos en locales de comidas (si aplica)
- ➔ Gestión Silvicultural
- ➔ Cambios Menores o autorizaciones de autoridades (si aplica)
- ➔ Publicidad Exterior Visual
- ➔ Gestión de Recurso Hídrico
- ➔ Permisos Ambientales Aplicables
- ➔ Plan de cumplimiento ambiental formato GSS-FR-015
- ➔ Procedimiento de Manejo de Escombros y Residuos (incluir peligrosos, si aplica)
- ➔ Gestión de Materiales Peligrosos
- ➔ Hojas de seguridad y especificaciones técnicas de materiales peligrosos
- ➔ Listado de materiales peligrosos formato GSS-FR-002
- ➔ Gestión de Materiales de Construcción



Código Colores OPAIN	 Residuos Metálicos Metal Waste
 Residuos Reciclables Recyclable Waste Papel y cartón	 Residuos Peligrosos Dangerous Waste
 Residuos Reciclables Recyclable Waste Plástico y vidrio	 FOD Residuos FOD FOD Waste
 Residuos Ordinarios Ordinary Waste	 Residuos de Construcción y Demolición Construction and Demolition Waste
 Residuos Orgánicos Organic Waste	 Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos Electrical and Electronic Waste
 Residuos Sanitarios Sanitary Waste	 Madera Wood

ENTREGABLES

14. SST

A continuación, se enlista la documentación a entregar para la especialidad de SST, para ampliar el alcance de cada entregable puede remitirse al capítulo de este apartado en el manual de presentación de proyectos o al Anexo N° 14 – Requerimientos Entregables Proyectos Comerciales:

- ➔ **Matriz de peligros y riesgos (IPEVR) por actividad y por cargo (las actividades deben ser específicamente las que se desarrollarán para el proyecto)**
- ➔ **Matriz de EPP por cargo de acuerdo con la Matriz de peligros y riesgos.**
- ➔ **Plan de señalización de obra (de acuerdo a capítulo VII del Manual de Seguridad Industrial de OPAIN)**
- ➔ **Plan de formación y capacitación**
- ➔ **En sitio se revisará el cumplimiento a lo establecido en el ESTÁNDAR SST de OPAIN**



SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			Fecha de elaboración: Octubre 2016	Version: 02
PROGRAMA DE SEÑALIZACIÓN				
Zona exterior del punto	Tubular	2	Esta señal ubicada en el momento de la instalación del punto con los logos del punto de venta (coloridos)	
Zona exterior del punto	Precaución zona en construcción	1	Materia: acrílico 12 x 12 cm se colocará en el superior de la fachada	
Zona exterior del punto	Precaución riesgo de caída	1	Materia: acrílico 12 x 12 cm se colocará en el superior de la fachada	
Zona exterior del punto	Precaución riesgo de caída	1	Materia: acrílico 12 x 12 cm se colocará en el superior de la fachada	
Zona interior del punto	Caida de objetos	1	Materia: acrílico 12 x 12 cm se colocará en el superior de la fachada	
Zona interior y exterior del punto	Uso obligatorio de elementos de protección personal	3	Materia: acrílico 12 x 12 cm se colocará en el superior de la fachada y dot de acuerdo a las normas: • Uso de casco de seguridad • Uso de botas de protección • Uso de equipos de protección contra caídas • Uso de protección visual	
Zona interior del punto	Riesgo eléctrico	2	Materia: acrílico 12 x 12 cm se colocará de acuerdo a los planos	

ÁREA/CARGO	PAPEL DEL CARGO	FACTORES DE RIESGO	Imagen	PLANTEO	EPP	OBSERVACIONES
DIRA/CAL	Cables	Eléctrico		Carro de seguridad normalizado	NTC 5023	Verificar que la persona realice uso al elemento
DIRA/CAL	Clavo	Mecánico - construcción		Partículas: Material particulado del ambiente	Catar de seguridad tipo UVEX o similar con conexión lateral ventilación	NTC 5771, NTC 5626, NTC 5000-ANEX 2017
DIRA/CAL	Servicio Papeles	Mecánico		Material particulado	Mascarilla para material particulado	NTC 5023, NTC 5000-2001, 5021, 5116, 5024-2016

Fecha de elaboración: 2016		Fecha de actualización: 2016		Matriz de Evaluación de Peligros y Valoración de Riesgos GTC 43	
Actividad	Operación	Identificación de Peligros	Valoración de Peligros	Valoración de Riesgos	Medidas de Control
MONTAJE DE ESTRUCTURA DE ALUMINIO	TRANSFERENCIA DE MATERIALES	MOVIMIENTO DE MATERIALES	CAÍDA DE MATERIALES	ALTA	Uso de casco de seguridad, uso de botas de seguridad, uso de cinturón de seguridad, uso de arnés de seguridad, uso de equipo de protección contra caídas
	ESTABILIDAD	MOVIMIENTO DE MATERIALES	CAÍDA DE MATERIALES	ALTA	Uso de casco de seguridad, uso de botas de seguridad, uso de cinturón de seguridad, uso de arnés de seguridad, uso de equipo de protección contra caídas
	ESTABILIDAD	MOVIMIENTO DE MATERIALES	CAÍDA DE MATERIALES	ALTA	Uso de casco de seguridad, uso de botas de seguridad, uso de cinturón de seguridad, uso de arnés de seguridad, uso de equipo de protección contra caídas
	ESTABILIDAD	MOVIMIENTO DE MATERIALES	CAÍDA DE MATERIALES	ALTA	Uso de casco de seguridad, uso de botas de seguridad, uso de cinturón de seguridad, uso de arnés de seguridad, uso de equipo de protección contra caídas

***Todos los documentos deben venir con nombre, número de matrícula profesional y firma del profesional SST**